

संख्या 30/76/विविध-स्थापना-03  
वन अनुसंधान संस्थान  
(भारतीय वानिकी अनुसंधान एवं शिक्षा परिषद)  
न्यू फौरेस्ट, देहरादून।

दिनांक 22 जून, 2016

कार्यालय / Office  
वन सूचना विज्ञान प्रभाग  
Forest Informatics Division  
Diary No. 831  
दिनांक 22-6-16

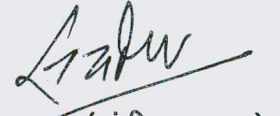
परिपत्र

समस्त प्रभाग प्रमुखों/अनुभाग अधिकारियों को सूचित किया जाता है कि डी०ओ०पी०टी० के कार्यालय ज्ञापन दिनांक 30/04/2010 के अनुसार सभी वर्ग 'घ' कर्मचारियों के पूर्व पदों को एम०टी०एस० के रूप में समायोजित कर दिया गया है।

अतः समस्त प्रभाग प्रमुखों/अनुभाग अधिकारियों से अनुरोध है कि डी०ओ०पी०टी० के कार्यालय ज्ञापन दिनांक 30/04/2010 के अनुसार ही एम०टी०एस० से उनकी कार्य प्रकृति के अनुरूप कार्य लेने का कष्ट करें।

यह परिपत्र निदेशक, वन अनुसंधान संस्थान की संस्तुति से जारी किया जा रहा है।

संलग्न: उपरोक्तवर्णित

  
(संदीप कुजुर)  
कुलसचिव  
वन अनुसंधान संस्थान  
देहरादून।

मानक वितरण

1. निजी सचिव, निदेशक, वन अनुसंधान संस्थान।

**DESIGNATION AND INDICATIVE LIST OF DUTIES**

(Erstwhile Group 'D' posts of Peon, Daftary, Jamadar, Junior Gestetner Operator, Farash, Chowkidar, Safaiwala, Mali etc)

**New suggested designation: MULTI-TASKING STAFF**

The duties would broadly include:

- a) Physical Maintenance of records of the Section.
- b) General cleanliness & upkeep of the Section/ Unit.
- c) Carrying of files & other papers within the building.
- d) Photocopying, sending of FAX etc.
- e) Other non-clerical work in the Section/ Unit.
- f) Assisting in routine office work like diary, despatch etc., including on computer
- g) Delivering of dak (outside the building).
- h) Watch & ward duties.
- i) Opening & closing of rooms.
- j) Cleaning of rooms.
- k) Dusting of furniture etc.
- l) Cleaning of building, fixtures etc.
- m) Work related to his ITI qualifications, if it exists.
- n) Driving of vehicles, if in possession of valid driving licence.
- o) Upkeep of parks, lawns, potted plants etc.
- p) Any other work assigned by the superior authority.

**NOTE:** The above list of duties is only illustrative and not exhaustive. Ministries/ Departments may add to the list, duties of similar nature ordinarily performed by officials at this level.